



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«САЗАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ (МКОУ «САЗАНОВСКАЯ СОШ»)

306236, Курская область, Пристенский район, село Сазановка, улица Школьная, дом 6, телефон: 84713433423, E-mail: pristenk189@mail.ru  
ОГРН - 1024600730549, ИНН/КПП - 4619003050/461901001, Казначейский счет 03231643386320004400. Личный счет 03443019140 в УФК  
по Курской области, БИК банка 013807906, ЕКС 40102810545370000038, Банк ОТДЕЛЕНИЕ КУРСК БАНКА РОССИИ / УФК ПО  
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ г. Курск



Утверждаю  
Директор МКОУ «Сазановская СОШ»  
И.В. Тесленко  
Приказ №1 – 82  
от 31 августа 2023 года

**ПРОГРАММА**  
**ПЕРЕХОДА ШКОЛЫ С НИЗКИМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ**  
**ОБРАЗОВАНИЯ В ЭФФЕКТИВНЫЙ РЕЖИМ РАБОТЫ**  
**НА 2023-2025 ГОДЫ**

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

<b>Наименование Программы</b>	«Программа перехода школы с низкими образовательными результатами в эффективный режим работы на 2023-2025 годы».
<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>	- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012; - Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 в редакции от 19.07.2018г. «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; - Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020г. №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; - Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы (постановление Правительства Российской Федерации № 1642 от 26.12.2017г.);
<b>Срок реализации</b>	2023-2025 г.г.
<b>Сроки и этапы реализации.</b>	<u>Первый этап</u> - Подготовительный: февраль-март 2023года: проведение аналитической и диагностической работы. <u>Второй этап</u> – Основной: апрель 2023 – декабрь 2024 года: методическое, кадровое и информационное обеспечение программы, ее реализация. Промежуточный контроль и корректировка. <u>Третий этап</u> – Обобщающий: январь 2025 – декабрь 2025 года: внедрение и распространение результатов, полученных на предыдущих этапах.
<b>Основание: разработки - актуальность для школы</b>	Школа реализует Федеральные государственные образовательные стандарты в условиях факторов риска, а именно: 1. Низкая учебная мотивация обучающихся; 2. Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности, а также обучающихся, поступающих в 5-9 классы из близлежащих школ с низкими оценками по предметам учебного плана; 3. Низкий уровень вовлеченности родителей.
<b>Ключевая идея Программы</b>	Повышение качества образования в школе, функционирующей в неблагоприятных социальных условиях.
<b>Основные разработчики</b>	Администрация школы, педагогический коллектив
<b>Цель Программы</b>	Обеспечить переход школы с низкими образовательными результатами в эффективный режим работы за счет повышения качества образовательных результатов обучающихся школы.
<b>Основные задачи Программы</b>	1. Обеспечение повышения учебной мотивации и образовательного потенциала учащихся. 2. Совершенствование системы управления качеством образования, обеспечивающей повышение объективности оценки образовательных достижений учащихся. 3. Совершенствование системы индивидуальной поддержки учащихся в достижении прогресса образовательных результатов. 4. Содействие повышению профессиональной компетентности учителя через использование современных приемов и методов работы.

	<p>5. Организация повышение квалификации и наставничества в соответствии с индивидуальными потребностями педагогических и руководящих работников школы находящейся в сложных условиях и показывающих устойчиво низкие результаты;</p> <p>6. Повышение компетентности родителей в требованиях к результатам обучения.</p>
<b>Основные направления реализации</b>	<p>1. Организация работы по повышению учебной мотивации и образовательного потенциала учащихся через внедрение современных образовательных технологий, способствующих активизации познавательной и самостоятельной деятельности.</p> <p>2. Создание единой системы управления качеством образования (диагностика и мониторинг качества образования).</p> <p>3. Создание системы индивидуальной поддержки обучающихся.</p> <p>4. Организация работы по повышению профессиональной компетентности педагога.</p> <p>5. Организация сотрудничества с родительской общественностью в обеспечении объективности оценивания достижений обучающихся.</p> <p>6. Создание мотивирующей образовательной среды.</p>
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации</b>	<p>1. Повышение качества образования в школе.</p> <p>2. Рост познавательной мотивации учащихся.</p> <p>3. Повышение педагогической компетентности педагогов.</p> <p>4. Оптимизация учебно-воспитательного процесса.</p> <p>5. Создание системы вовлечения в продуктивную образовательную деятельность обучающихся с разным уровнем учебной мотивации и их родителей.</p> <p>6. Усиление ответственности родителей и их роли в достижении результативности обучения, участие в жизни школы.</p> <p>7. Обновление материальной базы учреждения, позволяющего в комплексе обеспечивать осуществление образовательного процесса.</p>
<b>Ответственные лица, контакты</b>	<p>Директор школы Тесленко Ирина Вячеславовна; заместители директора по УР Кутепова Г.Г, Черемисина Л.В., родители, учащиеся.</p> <p>email: <a href="mailto:pristensk489@mail.ru">pristensk489@mail.ru</a>;</p> <p>телефон: 8 (47134) 3-34-23</p>
<b>Система организации контроля выполнения программы</b>	<p>Корректировка программы осуществляется Педагогическим советом школы.</p> <p>Управление реализацией программы осуществляется директором.</p>

## 1.Целевой раздел

### Пояснительная записка

**Актуальность.** На основании исследования МКОУ «Сазановская СОШ» была включена в кластер школ с низкими результатами обучения.

Программа повышения качества образования в МКОУ «Сазановская СОШ» спроектирована с учётом условий работы школы, оказывающих существенное влияние на качество образования.

На сегодняшний день существует ряд факторов, влияющих на развитие личности:

- 1) большое число детей, находящихся на подвозе;
- 2) отсутствие соответствующей материально-технической базы: устаревший парк компьютерной техники, отсутствие сети Интернет в кабинетах;
- 3) значительное количество малообеспеченных семей, многие из которых недостаточно занимаются вопросами воспитания и развития детей;
- 4) значительная часть родительской общественности занимает пассивную позицию в отношении к школе, не осознавая себя в роли потребителей образовательных услуг, что снижает внешнюю мотивацию обучения школьников. С возрастом детей активность родителей падает;

Мы понимаем, что процесс взаимодействия семьи и школы должен быть направлен на активное включение родителей в учебно-воспитательный процесс, во внеурочную, досуговую деятельность, сотрудничество с детьми и педагогами.

Работа с родителями осуществляется посредством проведения родительских собраний, классных часов, массовых мероприятий (День матери, Новогодние утренники, День знаний и другие). В школе сформирован Управляющий совет, в состав которого входят, наряду с учениками, и родители. Управляющий совет играет важную роль в организации учебно-воспитательного процесса. Связь семьи, школы и общественности – важнейшее условие эффективного обучения и воспитания школьников.

Постоянными нашими социальными партнерами являются Дом культуры, сельская библиотека.

Здоровьесбережение – важнейшая функция спортивно-оздоровительной работы нашего учреждения. Именно физическая культура имеет огромное значение в развитии физических и духовных качеств личности. Наша задача – организовать спортивно-оздоровительную работу таким образом, чтобы она приносила моральное удовлетворение, пользу здоровью учащихся и имела социальную значимость.

МКОУ «Сазановская СОШ» - типовое кирпичное двухэтажное здание, общая площадь которого 1772 м<sup>2</sup>. Год ввода в эксплуатацию 1973 г. Дата последнего

капитального ремонта (замена деревянных блоков на пластиковые) 2020г. Проектная мощность (предельная численность) 180 человек. Фактическая мощность – 56 человек. Количество классов – 13. Обучение ведется в одну смену.

Во второй половине дня для учащихся организована внеурочная деятельность, работают кружки и секции.

Оборудование и оснащение школьной территории соответствует, в основном, нормативным требованиям.

В школе созданы необходимые условия для ведения учебно-воспитательного процесса.

#### **Анализ педагогических кадров учителей школы.**

В школе работают 16 учителей. Учительский состав опытный, квалифицированный. Первую квалификационную категорию – 5 учителей.

*Анализ педагогического состава по педагогическому стажу.*

<b>Стаж работы</b>	<b>2023-2024</b>
Менее 2 лет	1
От 2 до 5 лет	1
От 5 до 15 лет	2
От 15 до 20 лет	5
От 20 до 30 лет	2
Свыше 30 лет	5

#### **Система управления организацией**

Сравнительный анализ качества образовательного процесса по ступеням (на конец года).

<b>Показатели/уч. год</b>	<b>2021-2022</b>	<b>2022-2023</b>	<b>Результат</b>
Всего учащихся	49	50	Увеличение числа учеников
% качества по ступеням I	26	35	Повышение качества знаний на 9 %
II	32	26	Понижение качества знаний на 6%
III	66	-	

Анализируя результаты качества знаний за последние два года, видим, что на первом уровне образования качество знаний увеличилось на 9%, на втором понизилось на 6%, на третьем сравнить не удалось из –за отсутствия учащихся в 10 -11 классах .

## **Итоговая аттестация в формате ОГЭ**

В течение 2022-2023 учебного года в школе велась целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка участников педагогического процесса к ГИА-9. В соответствии с нормативно-правовыми документами по организации и проведению ГИА-9, был разработан план-график подготовки учащихся к ОГЭ, который был рассмотрен на заседании Педагогического совета №1 от 31 августа 2022 года.

В течение 2022-2023 учебного года для учителей-предметников проводились ШМО, на которых были рассмотрены вопросы ОГЭ-2022.

В начале учебного года сформирована база данных по обучающимся школы для сдачи ОГЭ-2023, которая обновлялась в течение года, оформлен информационный стенд, посвященный ГИА-9, а так же информационные стенды в предметных кабинетах. Учителя-предметники уделяли большое внимание разбору различных вариантов тестовых заданий на уроках, элективных курсах, консультациях.

В течение года осуществлялось постоянное информирование обучающихся 9 классов и их родителей по вопросам подготовки к ГИА-9 через родительские и ученические собрания, на которых они знакомились с перечнем нормативно-правовой документации, методическими рекомендациями по организации деятельности выпускников во время подготовки и прохождения ГИА. Данная информация зафиксирована в протоколах родительских и ученических собраний.

До сведения обучающихся и их родителей своевременно доводились результаты диагностических работ, учителя-предметники проводили анализ работ с целью выявления причин неудач обучающихся и устранения пробелов в знаниях, на протяжении года проводились корректировки работы планов мероприятий по подготовке к ГИА-9.

Вопрос подготовки к ГИА-9 в течение года был на внутришкольном контроле. Просматривалась работа с бланками, КИМами, посещаемость занятий обучающимися, наличие информационных уголков в классах, организация подготовки к ОГЭ на уроках и внеурочных занятиях.

В соответствии с планом внутришкольного контроля администрацией школы были проведены тематические проверки и проанализирована работа по следующим показателям:

- ✓ выполнение общеобразовательных программ в выпускных классах;
- ✓ организация повторения учебного материала;
- ✓ соответствие уровня знаний выпускников 9 классов обязательному минимуму

содержания основного общего образования и обязательному минимуму содержания среднего общего образования и требованиям к уровню подготовки выпускников (административные контрольные работы);

- ✓ готовность ОУ к проведению государственной итоговой аттестации;
- ✓ выполнение указаний к ведению классного журнала, устранение замечаний по ведению журнала;

- ✓ система учета знаний учащихся;
- ✓ выполнение требований к заполнению аттестатов и приложений к ним.

Сочетание административного контроля с самоконтролем и самоанализом деятельности педагогов позволило достичь достаточного уровня подготовки к государственной (итоговой) аттестации и способствовало её организованному проведению.

Проверяя данное направление подготовки к государственной итоговой аттестации отмечаем:

1. строгое соблюдение порядка проведения государственной итоговой аттестации основного общего образования.

2. составление таблиц для сбора, обработки следующих сведений:

- ✓ результаты ОГЭ по русскому языку и математике;
- ✓ распределение выпускников;
- ✓ анализ уровня подготовки и проведения государственной итоговой аттестации;
- ✓ динамика результатов государственной итоговой аттестации выпускников за несколько лет;
- ✓ итоги государственной итоговой аттестации выпускников.

#### 1 **На заседании ШМО рассматривались вопросы:**

- ознакомление с нормативно-правовыми актами, регулирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников;
- формы проведения экзаменов;
- анализ качества образования обучающихся 9 классов за учебный год.

В 2022-2023 учебном году в 9-х классах обучалось 3 ученика. В основной период проведения ГИА сдали экзамены 3 ученика. В феврале 2023 года было проведено устное собеседование по русскому языку как допуск к ГИА. Все ученики получили «зачет» и были допущены к экзаменам.

## Результаты ГИА основного периода

Предмет	Класс	Кол-во об-ся в классе	Сдавало	Ср. балл	% качества	% успеваемости	Учитель
Русский язык	9	3	3	4	100	100	Дремова Е.В.
Математика	9	3	3	3	0	100	Бобрышев Е.А.
Биология	9	3	3	3,7	67	100	Кутепова Г.Г.
География	9	2	2	3,5	50	100	Агаркова Л.В.
Химия	9	1	1	4	100	100	Кутепова Г.Г.

Результаты ОГЭ-2023 года по русскому языку, биологии, химии можно считать удовлетворительными: по этим результатам школа не вошла в число ШНОР.

Итак, исходя из опыта работы нашей школы, можно предложить следующие рекомендации:

- работа по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ должна начинаться на раннем этапе обучения, что уже было взято за основу в прошлом году;
- педагогам необходимо осуществлять лично-ориентированный и дифференцированный подход к учащимся;
- учителю-предметнику необходимо использовать в учебно-воспитательном процессе современные образовательные ресурсы, новые методы обучения, активно привлекать электронные образовательные ресурсы, возможности Интернет-сети;
- необходимо расширять научный кругозор обучающихся, вовлекать их в научно-исследовательскую деятельность;
- активно работать над повышением квалификации педагогических работников, самообразованием учителей.

Продолжить проведение работы с родительской общественностью, качественно и достоверное информирование родителей обо всем, что связано с подготовкой и проведением государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ.



**Проведенный анализ позволяет дать педагогам школы следующие рекомендации:**

Для успешной подготовки школьников к ГИА **учителям - предметникам необходимо:**

1. Создавать на каждом уроке такие условия, чтобы основами изучаемого материала учащиеся овладели на самом уроке, но усваиваться эти основы должны не механически, а осознанно (добросовестная подготовка к каждому уроку, проработка поурочного плана).

2. Увеличивать долю самостоятельной работы учащихся на уроке. По результатам ВШК 2022-2023 учебного года выявлена закономерность: на уроках сочетается трудная и напряженная работа учителя с бездельем отдельных учащихся, которые только делают вид, что внимательно слушают учителя.

3. Формировать и повышать уровень общеинтеллектуальных навыков учащихся;

4. Организовывать разноуровневую систему обучения, осуществлять индивидуализацию обучения (особое внимание уделять неуспевающим учащимся), продолжать проводить индивидуальные и групповые консультации, а также вести систематическую работу с банком тренировочных материалов демоверсий КИМов по всем предметам.

5. Учителям - предметникам, преподающим в выпускных классах, классным руководителям строго выполнять план деятельности школы по подготовке к ГИА.

6. Учителям - предметникам изучить вопросы, вызывающие затруднения при сдаче экзаменов; воспитывать в обучающихся позитивное отношение к учению, самообразованию.

**Администрации школы необходимо:**

1. Осуществлять контроль качества преподавания отдельных предметов по итогам ОГЭ 2023 года, внести в систему ВШК персональный контроль за работой учителей – предметников.

2. Администрации школы усилить контроль за проведением уроков учителей и занятиями во второй половине дня, где проводится подготовка к итоговой аттестации.

3. Практиковать репетиционные работы в форме ОГЭ, ЕГЭ.

4. Зам. директора по ВР совместно с классными руководителями информировать родителей о результатах срезов и уровне подготовки учащихся к ОГЭ на классном собрании.

## **2. АНАЛИТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

### **Анализ факторов, влияющих на уровень благополучия обучаемых.**

Модернизация современной системы российского образования, напрямую связанная с введением новых Федеральных государственных образовательных стандартов, закономерно ставит вопрос о факторах и условиях, необходимых для успешной реализации этой цели. Неоспоримым является то, что развитие личности школьника, успешность учебно-воспитательного процесса происходит в условиях психологического комфорта и безопасности образовательной среды образовательной организации. В связи с этим встает вопрос о путях создания и поддержания психологического благополучия обучающегося в образовательном учреждении.

Понятие «благополучие» взято Всемирной организацией здравоохранения в качестве основного для определения здоровья. В нём здоровье – это не только отсутствие болезней или физических дефектов, но и состояние полного физического, умственного и социального благополучия. Психологическое благополучие - это субъективное ощущение счастья и общая удовлетворенность жизнью.

Таким образом, благополучие представляет собой баланс между постоянным взаимодействием с положительным и отрицательным аффектами.

Базовые характеристики психологического благополучия:

- позитивное отношение к другим;
- принятие себя;
- автономия;
- компетентность;
- наличие целей;
- личностный рост.

Благополучие связано с такими характеристиками личности, как:

- адекватная самооценка,
- эмоциональная стабильность,
- доброжелательность,
- ответственность,
- умение выстраивать межличностные отношения.

Все перечисленные характеристики необходимы детям подросткового возраста для успешной и своевременной адаптации в условиях постоянно изменяющегося внешнего мира. Факторы, формирующие психологическое благополучие.

Первая группа: социальные группы, в которые входит человек (семья, родственники, ближайшее окружение), среди которых центральное место занимает содержание ранних детско-родительских отношений. Дети с благоприятной семейной ситуацией, с доверительными отношениями чувствуют себя более уверенно, комфортно и безопасно. Восприятие родителей как добрых, поддерживающих и сопереживающих также является одним из показателей удовлетворенности жизнью у детей, при этом независимо от состава семьи.

Вторая группа: развитие высокого уровня эмоциональной регуляции и академических способностей.

Третья группа: возрастные, психологические и индивидуально-типологические особенности личности.

Одним из условий психологического благополучия подростков является уверенность в себе. Уверенность в себе создает основу для успешной деятельности в социуме, обеспечивает высокий уровень социальной компетентности и в конечном итоге оказывает влияние на степень удовлетворенности жизнью.

#### **Анализ связи возраста обучаемых и состояния благополучия.**

Стремление походить на взрослых. Подростки уже в какой-то мере владеют такими средствами. Подростковый возраст - сложный и во многом противоречивый период жизни ребенка. Резкие изменения, происходящие в физическом и психологическом облике, особенно бросаются в глаза родителям и педагогам. Подростковый возраст - период кризиса в развитии личности ребенка. Особенности личности подростка можно довольно точно охарактеризовать в двух словах - стремление к самостоятельности. Оно накладывает отпечаток на все стороны личности, поведение, чувства. Итак, подросток уже не ребенок, вместе с тем внешне не взрослый.

Он не терпит ограничений своей самостоятельности, нередко проявляет резко отрицательное отношение к требованиям взрослых. Чаще всего конфликты подростка со взрослыми возникают в тех семьях, где родители не замечают признаков взросления сына или дочери, продолжают смотреть на них как на «маленьких». Для подростка характерно разнообразие интересов, что при правильном воспитании может оказать серьезное влияние на развитие его способностей и склонностей. Знания подростка углубляются, он начинает изучать научные дисциплины, у него появляется повышенный интерес к отдельным предметам. В 12–13 лет появляется интерес к собственной жизни, к качествам своей личности. Этот интерес значительно возрастает в юношеском возрасте. Первоначально суждения подростка о себе в значительной степени повторяют суждения о нем других людей. На вопрос: «Откуда ты знаешь о чертах своего характера?» подростки прямо отвечают, что

они знают о своих качествах от родителей, учителей, товарищей, но позднее начинают замечать их и сами. Всё же они раньше начинают оценивать других людей, чем самих себя. В оценке других подростки часто допускают некоторую поспешность и категоричность. Так, они часто оценивают людей по их отдельным поступкам или качествам, распространяя эту оценку на личность в целом. В результате во многих случаях выносятся неверные суждения о достоинствах человека, его положительных и отрицательных качествах. Суждения подростков не всегда бывают объективными. Например, они говорят о грубости или скрытности товарищей, но не замечают этого за собой. Далек не все подростки самокритичны, отличаются умением честно и открыто признавать свои ошибки.

Подросток чувствителен к оценке его окружающими. Отсюда известная ранимость, колебания в настроении. Случайная удача или похвала со стороны взрослых может привести подростка к переоценке себя, к излишней самоуверенности, зазнайству. Даже временная, случайная неудача может вызвать неверие в свои силы, развить чувство неуверенности, робости, застенчивости. Поэтому требуется особый такт со стороны родителей, учителей и воспитателей при общении с подростками.

В подростковом возрасте обострена боязнь прослыть слабым, несамостоятельным, маленьким. Чтобы показать свою самостоятельность, подросток нередко проявляет упрямство и грубость, хотя он и может осознать, что был не прав.

По сравнению с младшими школьниками подростки обнаруживают потребность в самовоспитании, что можно объяснить их возросшей сознательностью, а используют самоубеждение, самоконтроль, особенно стремятся к развитию физических и волевых качеств.

Предоставленные самим себе, подростки не всегда идут по правильному пути самовоспитания, прибегая к весьма наивным, ребяческим средствам (например, подносят спичку к руке, чтобы испытать свое мужество и терпение, или ложатся без пальто в снег, чтобы закалить себя, и т.п.).

Важно показать подростку, в чем заключается смысл самовоспитания и какими средствами это достигается. Подростковый возраст - в высшей степени сложный и противоречивый период становления человеческой личности, требующий от родителей и педагогов больших усилий, напряженного труда. В то же время - это возраст неповторимой прелести: бурной энергии, жажды познания, страстного искания истины.

Современные подростки отличаются от своих сверстников других поколений. Они более зависимы от цифровых технологий. Они нетерпеливы и сосредоточены в основном на краткосрочных целях, при этом они менее амбициозны, чем представители предыдущих поколений; ориентированы на потребление и более индивидуалистичны.

Это обусловлено тем, что они максимально приближены к информации. Они очень рано начинают пользоваться мобильным телефоном и компьютером. Они быстро взрослеют, занимаясь самообразованием в Интернете.

### **Формирование положительного отношения к обучению.**

В настоящее время родители все меньше играют роль авторитета для своих детей. Дети нового поколения являются в полной мере «цифровым» поколением, представителям которого легче будет устанавливать контакт с компьютером, чем друг с другом. Для школьников противопоставление виртуального и реального мира не актуально (для них всё это слито воедино, и одно является продолжением другого). Следовательно, ценностные ориентации, в том числе и мотивы выбора профессии школьниками, относящимися к новому цифровому поколению, будут меняться.

На характер психологического благополучия школьников оказывают влияние такие факторы как отношения с родителями, одноклассниками, учителями, школьная жизнь. Эмоциональная угнетенность, подавленность в старшем подростковом возрасте влекут за собой конфликтность, задержку социального развития, непринятие обществом молодого человека в будущем во взрослой жизни. Следовательно, задача педагога не просто поддержать подростка, а обучить различным способам решения конфликтных ситуаций, возникающих с родителями, сверстниками и самими педагогами, научить различным способам преодоления стрессовых ситуаций. Более того, педагогу необходимо стать для подростка тем значимым взрослым, к которому за помощью он сможет обратиться, не боясь остаться неуслышанным и непонятым.

Помощь педагога подростку должна оказываться с одной стороны, профессионально, с другой, корректно, оказывая опосредованное влияние на его личность. Здесь следует говорить о необходимости психологического сопровождения всего процесса взросления, становления личности, саморазвития, самопознания, овладения подростком навыками рефлексии. Кроме того, со стороны педагога, оказание данной помощи является ключевым моментом в формировании у подростка уверенности в себе, осознания свободы выбора и степени рациональности своих решений, способности брать на себя ответственность, независимо от правильности выбранных решений и наступивших последствий.

Развитие личности - это главный приоритет современного образования и важным показателем того, что это развитие происходит, является сформированность универсальных учебных действий, дающих возможность индивиду самостоятельно добывать, осмысливать, систематизировать необходимые знания.

Таким образом, приоритетной задачей является воспитание личности, способной к самообразованию и саморазвитию. Данное качество личности обеспечивается определенным

психологическим балансом—ощущением благополучия, психологической стабильностью и уверенностью в своих силах.

Психологическое благополучие школьников - это обязательный целевой ориентир в работе каждого образовательного учреждения, показатель достижения современного качества образования. Школа должна быть не только местом, где детей учат, но и пространством их полноценного взросления, питательной средой становления успешных, счастливых и здоровых людей, а также формирования открытых и доверительных межличностных отношений между всеми участниками школьной среды.

### **Итоги деятельности МКОУ «Сазановская СОШ» по составляющим качества образования**

Положительные факторы: творческий педагогический коллектив; стремление педагогов к повышению квалификации.

Отрицательные факторы:

- недостаточная материально-техническая база образовательного учреждения: необходимы оснащение кабинетов компьютерной техникой, проекторами, замена компьютерной техники в классах информатики;

- недостаточное оснащение учебниками и художественной литературой библиотеки;

- низкая вовлеченность родителей в учебный процесс детей.

Угрозы, вызовы, (возможные неудачи):

- увеличение количества учеников с низким интеллектуальным уровнем.

Вывод: основными направлениями деятельности школы по повышению учебной мотивации учащихся являются:

- повышение уровня профессиональной компетенции учителя;

- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности;

- разработка индивидуальных образовательных траекторий для школьников с низким уровнем благополучия;

- развитие взаимодействия с родителями.

## **1. Целевой раздел**

Результатом анализа основных школьных процессов стало выявление результатов входного внешнего и внутреннего мониторинга основных школьных процессов.

Результатом входного внешнего и внутреннего мониторинга основных школьных процессов стало выявление следующей проблемы: пониженного уровня школьного благополучия большого числа обучающихся.

Перед школой поставлена следующая цель: обеспечить переход школы с низкими образовательными результатами в эффективный режим работы.

Организовать деятельность участников образовательных отношений по обеспечению усвоения образовательной программы основного общего, среднего общего образования учащимися с пониженным уровнем школьного благополучия.

Для ее достижения необходимо решить следующие задачи:

1. Проведение психолого-педагогических тренингов для педагогов с привлечением специалистов.

2. Проведение психолого-педагогических тренингов для обучающихся с привлечением специалистов.

3. Устранения недостатков выявленных в ходе проведения независимой оценки качества образования;

4. Организация повышение квалификации и наставничества в соответствии с индивидуальными потребностями педагогических и руководящих работников школы, находящейся в сложных условиях и показывающих устойчиво низкие результаты;

5. Обеспечение применения новых образовательных технологий, используемых передовыми ОО по преодолению низких образовательных результатов и социально опасных условий; построение толерантной образовательной среды, обеспечивающей психологическое здоровье для участников образовательных отношений;

6. Создание родительских сообществ по организации урочной, внеурочной и досуговой деятельности учащихся; проведение родительских лекториев с привлечением представителей органов системы профилактики, общественных организаций..

Решение этих задач должно привести к следующим планируемым результатам:

1. Повышение качества образования в школе.

2. Рост познавательной мотивации учащихся.

3.Повышение педагогической компетентности педагогов.

4.Оптимизация учебно-воспитательного процесса.

5.Снижение учебной нагрузки учащихся, сохранение их здоровья.

6. Усиление ответственности родителей и их роли в достижении результативности обучения, участие в жизни школы и управлением школой.

Все выше изложенное должно повлиять на качество образования в школе в лучшую сторону.

## 2. План мероприятий («Дорожная карта»)

по повышению качества образования в МКОУ «Сазановская СОШ»

**Цель:** повышение качества образования в МКОУ «Сазановская СОШ»

**Задачи:**

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».

2. Повышение эффективности урока через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.

3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.

4. Достижение качества образования обучающихся не ниже среднего по району, в том числе в рамках ГИА и ВПР.

5. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

Дорожная карта состоит из следующих разделов:

Школьная модель реализации программы повышения качества образования включает несколько компонентов: организационно-управленческий, кадровый, методический, аналитический, информационный, мероприятия по повышению качества образования в организации, работа с учащимися по повышению качества знаний, работа с родителями по повышению качества образования учащихся.

### Раздел 1. Организационно - управленческая деятельность

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Статистический и содержательный анализ результатов ОГЭ, ВПР для принятия решений по повышению качества образования.	2023	Зам. директора по ВР, директор школы.
2	Изучение профессиональных дефицитов педагогических работников школы.	2023	Зам. директора по ВР
3	Создание условий муниципальному куратору для организации работы по переходу рисковей школы в эффективный режим функционирования и развития.	2023	Администрация школы
4	Участие в региональных вебинарах по вопросам реализации проекта перехода рисковей школ в эффективный режим функционирования и развития.	ежегодно	Администрация школы
5	Обеспечение участия (с использованием дистанционных	2023-2025	Администрация школы



	образовательных технологий) в профессиональных сообществах: - педагогов-тьюторов проекта «Учитель будущего»; - педагогических работников школы.		
--	---	--	--

**Раздел 2. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников школы, направленное на их профессиональное развитие.**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Обеспечение повышения квалификации 100% педагогических и руководящих школы.	2023-2025	Администрация школы
2	Реализация программы работы с молодыми педагогами и программы наставничества.	2023-2025	Администрация школы
3	Обеспечение участия педагогов школы в реализации региональной программы адресного повышения квалификации учителей по итогам исследований качества общего образования, проводимых на региональном и федеральном уровнях	2023-2025	Администрация школы
4	Обеспечение участия педагогов школы в реализации эксклюзивных модулей дополнительных профессиональных программ (модулей эксклюзивного содержания) для устранения знаниевых пробелов педагогов и развития их предметных, методических, психолого-педагогических и коммуникативных компетенций в очном и очно-заочном форматах, в том числе дистанционно.	2023-2025	Администрация школы, учителя-предметники
5	Обеспечение участия руководителей и педагогов школы в тренингах развития новых моделей поведения педагогов.	2023-2025	Администрация школы

**Раздел 3. Мероприятия по повышению качества образования**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Прогнозируемый результат</b>	<b>Итоговый документ</b>
1	Выявление группы учащихся с неблагоприятной	Январь-март. В течение года	Зам. директора ВР, учителя-	Снижение количества неуспевающих по	Корректировка планов

	оценочной ситуацией.	(по итогам учебных периодов)	предметники, классные руководители	предметам. Своевременная психолого-педагогическая поддержка	воспитательной работы класса
2	Организация индивидуальных занятий для обучающихся, имеющих трудности освоении предметных программ	В течение всего учебного периода	Учителя-предметники, классные руководители	Повышение качества образования	
3	Психолого-педагогическая поддержка обучающихся, имеющих трудности обучении.	В течение всего учебного периода	Педагог-психолог	Снижение успевающих в школе, своевременная психолого-педагогическая поддержка.	План работы педагога-психолога.
4	Работа одаренными обучающимися: участие олимпиадах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д	В течение года	Учителя-предметники, зам. директора по УР	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха	Совещания при директоре
5	Изучение образовательных потребностей обучающихся на новый учебный год.	Апрель-май	Зам. директора по УР	Эффективное использование часов компонента общеобразовательной организации из учебного плана школы.	Совещание при директоре, учебный план
6	Информационная работа по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА, ВПР)	Декабрь, январь, март	Зам. директора по УР, учителя-предметники, классные руководители	Четкая и продуктивная организация оценочных мероприятий.	Совещание при директоре, родительские собрания
7	Организация проведения внешних оценочных процедур	В соответствии с графиком проведения	Зам. директора по УР, вопросам информатизации	Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования	Педагогический совет, заседания МО

				принятия управленческих решений.	
8	Организация подготовки к ГИА обучающихся 9,11-х классов.	В течение года, согласно плану подготовки к ГИА	Учителя-предметники, зам. директора по УР, классные руководители	Успешная сдача ГИА.	Педагогический совет
9	Осуществление административного контроля за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ГИА, административные срезы).	В соответствии с планом ВШК	Администрация	Повышение качества преподавания предметов	Педагогический совет
10	Организация родительского лектория по вопросам ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ГИА.	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей	Пакет ознакомительных документов
11	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями).	В течение года	Классные руководители, администрация.	Повышение родительской мотивации к осуществлению контроля успеваемости детей.	Протоколы заседаний
12	Оценка учебных достижений обучающихся (стимулирование результатов, открытость, гласность)	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители	Повышение мотивации, увеличение количества обучающихся с лучшими результатами	Приказы, награждения на общешкольной линейке, публикация результатов на сайте школы.
13	Анализ результатов ГИА обучающихся 9,11 -х классов. Мониторинг западающих тем	Август-сентябрь	Зам. директора по ВР, руководители ШМО.	Устранение пробелов знаний учащихся, эффективная организация	Педсовет, протокол ШМО

				итогового повторения	
14	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: - качество образовательных услуг по предметам; - учебные внеурочные достижения обучающихся; - оценка качества образования родителями; - образовательные потребности учащихся; - состояние здоровья обучающихся	Май	Зам. директора по УР, педагог-психолог	Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений учащихся	Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п
15	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров	В течение года	Администрация, классные руководители	Повышение мотивации родительской общественности, социума, учащихся	Протокол педсовета
16	Организация итогового повторения	Апрель-май	Зам. директора, учителя	Прочность усвоения изученного материала	ВШК

**Дорожная карта повышения качества подготовки выпускников  
9 класса к государственной итоговой аттестации  
в 2023 – 2024 учебном году**

Содержание работы	Сроки	Ответственный
<b>1. Организационные мероприятия</b>		
Обеспечение выпускников 9 класса учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами для подготовки к сдаче экзаменов в формате ОГЭ	В течение учебного года	зам.директора по УР, классные руководители, учителя-предметники.

<p>Оформление страницы сайта «Государственная итоговая аттестация»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Дорожная карта повышения качества подготовки выпускников 9 класса к государственной итоговой аттестации».</li> <li>• График проведения пробных экзаменов в формате ОГЭ.</li> <li>• Советы выпускникам по подготовке к государственной итоговой аттестации.</li> <li>• Советы родителям выпускников по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации.</li> </ul>	<p>Сентябрь, март, май (обновление информации по мере её поступления )</p>	<p>зам. директора по УР, учитель информатики</p>
<p>Административное совещание «Организация работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации»</p>	<p>сентябрь</p>	<p>зам.директора по УР, руководители МО</p>
<p>Разработка и утверждение плана подготовки выпускников 9 класса к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ</p>	<p>октябрь</p>	<p>зам.директора по УР</p>
<p>Оформление информационных стендов в учебных кабинетах по подготовке к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ по предметам.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Учителя-предметники</p>
<p>Разработка критериев для анализа результатов пробного ОГЭ по русскому языку и математике.</p>	<p>декабрь</p>	
<p>Анализ внутришкольных пробных ОГЭ по русскому языку и математике.</p>	<p>декабрь, март, май</p>	<p>зам.директора по УР</p>
<p>Анкетирование выпускников по выявлению проблем в организации самостоятельной подготовки к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации и выработка рекомендаций учителям-предметникам и классным руководителям.</p>	<p>сентябрь, январь</p>	<p>руководители МО</p>
<p>Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации»</p>	<p>декабрь</p>	<p>зам.директора по УР, руководители МО</p>
<p>Определение участников ГИА по предметам по выбору.</p>	<p>февраль</p>	<p>зам.директора по УР, классный руководитель 9 класса</p>
<p>Разработка графика проведения консультаций для учащихся 9 классов</p>	<p>май</p>	<p>зам.директора по УР, руководители МО</p>
<p>Административное совещание «Анализ результатов экзаменов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ в прошедшем учебном году и задачи на новый учебный год» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов).</p>	<p>сентябрь</p>	<p>зам.директора по УР</p>

<b>2. Документационное сопровождение</b>		
<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
Оформление протоколов родительских собраний и листовознакомления с информацией о проведении ОГЭ	февраль, март	зам.директора по УР, классный руководитель
Справка о результатах проведении пробного внутришкольного ОГЭ по русскому языку и математике.	январь, март	зам.директора по УР
Издание приказов о назначении ответственных: - за создание базы данных на выпускников, - за учёт подачи заявлений выпускников, выдачи уведомлений, - за учёт ознакомления выпускников с результатами ОГЭ, - за ведение необходимой документации.	декабрь	зам.директора по УР, директор
Оформление журнала регистрации ознакомления учащихся с инструкциями по проведению ОГЭ, Положением об итоговой аттестации учащихся 9 классов.	декабрь	зам.директора по УР, классный руководитель
Издание приказа о допуске учащихся 9 классов к сдаче ОГЭ	май	зам.директора по УР, руководители МО, директор
<b>3. Работа с педагогами</b>		
<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
Изучение структуры КИМов ОГЭ по предметам	ноябрь	зам. директора по УР, руководители МО
Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ОГЭ в прошедшем учебном году.	сентябрь	зам. директора по УР, руководители МО
Работа с классными руководителями: – контроль успеваемости и посещаемости учащихся; – обратная связь с родителями выпускников (регулярность информирования родителей об успеваемости учащихся); – рекомендации родителям по психологическим особенностям учащихся 9 класса	ноябрь, декабрь, март	зам.директора по УР, зам.директора по ВР
Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА.	январь	зам. директора по УР
Работа классных руководителей по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ОГЭ.	октябрь- декабрь	классный руководитель 9 класса
Формирование списка учащихся 9 класса для сдачи экзаменов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ по выбору.	апрель	зам.директора по УР

Анализ методическими объединениями результатов репетиционных экзаменов в 9 классе по русскому языку и математике.	декабрь, март, май	
<b>4. Работа с учащимися 9 класса</b>		
<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
Консультации для подготовки к ОГЭ	апрель-май	Учителя-предметники
Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников 9 классов о выборе экзаменов в форме ОГЭ	ноябрь	зам. директора по УР
Репетиционные экзамены в 9 классе по русскому языку и математике	декабрь, март, май	зам.директора по УР
Ознакомление выпускников 9 класса с результатами ОГЭ прошлых лет, типичными ошибками.	В течени е учебного года	учителя-предметники
Ознакомление выпускников 9 класса с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ОГЭ: - общие стратегии подготовки; - структурирование учебного материала; - работа с демонстрационными версиями ОГЭ; - официальные сайты ГИА.	сентябрь-май	учителя-предметники
Отработка навыков заполнения бланков ОГЭ	в течение учебного года	учителя-предметники
Работа с заданиями КИМов ОГЭ	в течение учебного года	учителя-предметники
Работа с демонстрационными версиями ОГЭ, кодификаторами и спецификацией.	в течение учебного года	учителя-предметники
Тестовые четвертные контрольные работы по предметам в 9 классе.	декабрь, май	зам.директора по УР
Ознакомление с нормативными документами по ОГЭ в текущем учебном году.		
Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ОГЭ.	январь-май	учителя-предметники
Классный час в 9 классе «Права и обязанности участников ОГЭ. Порядок использования результатов ОГЭ при поступлении в средние специальные учебные заведения профессиональной подготовки».	апрель	классный руководитель 9 класса
Оформление стенда «Информационная безопасность во время проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ»	апрель	зам. директора по УР
<b>5. Работа с родителями выпускников</b>		
<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
Ознакомление родителей учащихся 9 класса с инструкциями по проведению ОГЭ, «Положением об итоговой аттестации учащихся 9 класса».	октябрь	классный руководител ь 9 класса

Индивидуальное консультирование и информирование родителей выпускников 9 класса по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ.	В течение учебного года	зам. директора по УР, классный руководитель 9 класса
Родительское собрание для выпускников 9 класса "Знакомство с нормативной документацией по ОГЭ. Обеспечение информационной безопасности во время проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ».	март	классный руководитель 9 класса
Ознакомление родителей с результатами пробных школьных ОГЭ по русскому языку и математике в 9 классе	декабрь, март, май	зам. директора по УР, учителя-предметники
Разработка «Памятки для родителей выпускников 9 класса по подготовке ребёнка к сдаче экзаменов в формате ОГЭ»	февраль	

### 6. Внутришкольный тематический контроль

Содержание работы	Сроки	Ответственный
Организация работы методических объединений по подготовке выпускников 9 класса к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ	сентябрь	зам.директора по УР, руководители МО
Эффективность использования ИКТ на уроках русского языка, математики, биологии, химии, географии для повышения качества подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации.	февраль март	зам.директора по УР, ВР,
Осуществление учителями — предметниками дифференцированного подхода на уроках к учащимся 9 класса группы учебного риска.	февраль-март	, зам.директора по УР
Проведение контрольных тестовых работ по математике, русскому языку, химии, биологии, географии в 9 классе	декабрь, март	зам. директора по УР, руководители МО
Система работы учителей-предметников по формированию учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ	февраль-март	зам.директора по УР, ВР
Формы работы учителей-предметников по контролю качества подготовки выпускников 9 класса к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ.	февраль-март	зам.директора по УР, ВР
Работа классного руководителя 9 класса с родителями по вопросу подготовки учащихся к итоговой аттестации.	январь	зам.директора по УР ВР
Организация повторения в 9 классе.	апрель	зам.директора по УР

### 7. Психолого-педагогическое сопровождение выпускников 9 класса

Содержание работы	Сроки	Ответственный
Проведение анкетирования «Психологическая готовность выпускника к экзаменам итоговой аттестации».	ноябрь, апрель	зам.директора по ВР, классный руководитель
Выявление выпускников «Группы риска».	ноябрь	зам.директора по ВР



Индивидуальные консультации для выпускников «Группы риска» и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации.	ноябрь-май	зам.директора по ВР, класный руководитель
Семинар-тренинг для учащихся 9 класса «Формирование конструктивной стратегии поведения на экзамене»	февраль	зам.директора по ВР
Тестирование выпускников 9 класса «Уровень тревожности».	декабрь, апрель	зам.директора по ВР
Выработка рекомендаций родителям выпускников с повышенным уровнем тревожности.	декабрь, апрель	зам.директора по ВР
Разработка адресных рекомендаций (памяток) для выпускников 9 класса, родителей, педагогов.	декабрь, апрель	

#### Раздел 4. Работа с учителями школы по повышению качества образования

Мероприятия	Сроки	Прогнозируемый результат
-Подготовка рабочих программ и дидактических материалов, презентаций на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период. -Разработка планов подготовки обучающихся к олимпиадам по предмету.	Август	Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.
-Знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с	Сентябрь	-Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.

<p>проблемами по подготовке детей к ГИА 2023 года (школьный сайт).</p> <p>-Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика.</p> <p>-Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы.</p> <p>-Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса.</p> <p>-Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</p> <p>-Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения.</p>		<p>-Разработка программы подготовки выпускников к ГИА.</p> <p>-Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися.</p> <p>-Адаптация учащихся к учебному труду.</p> <p>-Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний.</p> <p>-Повышение мотивации к обучению.</p> <p>-Формирование стремления к оказанию взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся.</p> <p>-Быстрое привыкание первоклассников к школе.</p>
<p>Психолого-педагогическая консультация для учителей, работающих в 5-х классах «Адаптация. Проблемы адаптации и пути их решения».</p> <p>-Анализ результатов текущего контроля.</p> <p>-Посещение районных семинаров, круглых столов.</p> <p>-Анализ списка предметов по выбору учащихся 9 классов, выбравших их для итоговой аттестации.</p> <p>-Внеурочная деятельность по предметам.</p> <p>-Составление списка учащихся, требующих особого внимания при сдаче ГИА («группа риска»).</p> <p>-Организация индивидуальной работы на уроках с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.</p>	<p>Октябрь</p>	<p>- Повышение качества преподавания. - Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</p> <p>- Развитие у обучающихся метапредметных знаний.</p> <p>- Повышение качества знаний у мотивированных учащихся.</p> <p>- Список учащихся, требующих особого внимания.</p>
<p>-Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийских предметных олимпиад.</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>- Возрастание престижа знаний у обучающихся.</p>

<p>-Организация индивидуальных занятий на уроках со слабоуспевающими учащимися.</p> <p>-Подготовка проектно-исследовательских работ.</p> <p>- Ознакомление родителей с итогами первой четверти.</p> <p>-Участие в профессиональных педагогических конкурсах.</p> <p>-Индивидуальная работа педагога-психолога с обучающимися, испытывающими трудности в обучении.</p> <p>-Мониторинг образовательного процесса за 1 четверть.</p>		<p>- Участие в предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя.</p> <p>- Повышение качества преподавания.</p> <p>- Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей, контроль выполнения домашних заданий, беседы с учителями-предметниками.</p> <p>- Сокращение числа учащихся, окончивших I четверть с одной «3» или «4».</p>
<p>- Проведение промежуточного контроля знаний.</p> <p>-Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА-2023.</p> <p>-Информационно-разъяснительная работа с родителями, педагогами.</p> <p>-Посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.</p> <p>-Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами и ценными призами.</p>	Декабрь	<p>-Составление списка учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания.</p> <p>-Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.</p> <p>-Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи, поддержки в классном коллективе.</p> <p>-Активизация мотивации обучения.</p>
<p>-Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА.</p> <p>-Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.</p> <p>-Участие обучающихся в муниципальных научно-практических конференциях.</p> <p>-Работа школьных методических объединений</p>	Январь	<p>-Психологическая готовность к сдаче ГИА. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.</p> <p>-Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.</p> <p>- Повышение качества знаний по предметам, необходимым в современном обществе.</p> <p>-Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.</p>
<p>-Участие педагогов в педагогическом совете, семинаре по рациональному</p>	Февраль	<p>--Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителя в условиях</p>

<p>проведению итогового собеседования в 9 классе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Подготовка учащихся выпускного класса к ГИА.</li> <li>-Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9,11 классов. Размещение на сайте школы информации о проведении итогового собеседования и ГИА.</li> <li>-Участие обучающихся в дистанционных олимпиадах и конкурсах.</li> <li>-Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.</li> <li>-Мониторинг образовательного процесса за 3 четверть.</li> </ul>		<p>введения и реализации ФГОС нового поколения.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>-Овладение педагогами школы новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний.</li> <li>-Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.</li> <li>-Повышение качества преподавания.</li> <li>-Сокращение числа учащихся, окончивших 3 четверть с одной «3» или одной «4».</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Организация индивидуальной работы на уроках с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.</li> <li>- Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</li> <li>-Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА (ОГЭ, ЕГЭ).</li> </ul>	Март	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.</li> <li>-Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей.</li> <li>-Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.</li> <li>-Корректировка программы подготовки к ГИА</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Педагогический совет.</li> <li>-Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА.</li> <li>-Консультирование по вопросам ГИА.</li> <li>-Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</li> <li>-Участие в организации и проведении Недели здоровья.</li> </ul>	Апрель	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.</li> <li>-Активизация родительского контроля по успеваемости своих детей.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Организация индивидуальных занятий на уроках с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.</li> <li>-Проведение итогового контроля знаний.</li> <li>-Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА(в том</li> </ul>	Май	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сокращение числа учащихся, окончивших четверть, год с одной «3» или «4».</li> <li>-Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.</li> <li>-Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.</li> <li>-Четко организованная успешная годовая аттестация.</li> <li>- Психологическая готовность к сдаче ГИА.</li> </ul>

числе и психолого-педагогическая). -Консультирование по вопросам ГИА. -Анализ результатов работы учителей–предметников за учебный год. Анализ взаимопосещенных уроков. Анализ работы школьных МО.		-Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса. -Повышение качества проводимых уроков. -Активизация мотивации обучения. -Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный период.
-Анализ результатов ГИА учебного года	Июнь	Успешность при сдаче выпускных экзаменов. Готовность обучающихся к сдаче ГИА

### Раздел 5. Методическое сопровождение реализации программы по повышению качества образования

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Участие в организационно-методической работе по обмену опытом на школьном и муниципальном уровнях: практико-ориентированных семинарах, круглых столах, мастер-классах, продуктивных практиках.	ежегодно согласно плану работы	Руководители МО, учителя.
2	Участие в стратегических сессиях для руководителей рискованных школ по обсуждению: - программ поддержки школ, программ развития и перевода их в эффективный режим работы; - вопросов разработки новых стратегий управления школой для выведения ее из кризиса; - разработки и трансляции новых педагогических технологий для работы с обучающимися, испытывающими учебные и поведенческие проблемы	ежегодно	Администрация школы.
3	Формирование локального плана мероприятий («Дорожной карты») по оптимизации работы школы на основе разработанных моделей.	2023-2025	Администрация школы, руководители МО
4	Создание условий для взаимодействия (в том числе сетевого) со школами со стабильно высокими образовательными	2023-2025	Администрация школы, руководители МО

	результатами, работающими в сопоставимых социальных условиях (на муниципальном и региональном уровнях).		
5	Участие в работе сетевых педагогических сообществах для обмена опытом между муниципалитетами, школами и учителями по проблемам повышения качества образования в рискованных школах	2023-2025	Администрация школы, руководители МО
6	Формирование локального плана мероприятий по оптимизации работы школы на основе разработанной «Модели повышения качества образования в школе, демонстрирующей низкие образовательные результаты».	ежегодно	Администрация школы
7	Организационно-методическое сопровождение учителей школы при разработке ими индивидуальных траекторий обучения школьников с низкими образовательными результатами	2023-2025	Руководители МО
8	Проведение статистического и содержательного анализа по итогам государственных оценочных процедур (ГИА, ВПР) с последующей разработкой адресных методических рекомендаций для учителей	ежегодно	Зам. директора по УВР, руководители МО
9	Ознакомление педагогов с методическими и аналитическими материалами в помощь рискованным школам, размещенных в региональных журналах	2023-2025	Администрация школы, руководители МО
10	Формирование банка лучших практик работы учителей по повышению качества образования	2023-2025	руководители МО
11	Трансляция передовых практик педагогов и школы по работе со сложным контингентом и в сложных условиях (эффективных систем оценки качества образования, моделей внутренней оценки качества	2023-2025	Администрация школы, руководители МО

	образования на диагностической основе).		
12	Изучение и использование опыта других муниципалитетов Курской области и других субъектов Российской Федерации в реализации мер поддержки школам, демонстрирующим низкие образовательные результаты	2023-2025	Администрация школы, руководители МО
13	Организация консультативной психолого-педагогической помощи родителям детей, испытывающих трудности в обучении.	2023-2025	Педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники

### Раздел 6. Работа с учащимися по повышению качества образования

Класс	Основная проблема	Меры по устранению проблемы	Прогнозируемый результат
1 класс	Низкая адаптированность учащихся к обучению в школе.	Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил.	Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
2 класс	Наличие трудностей у отдельных обучающихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения детьми и их родителями.	- Индивидуально-дифференцированный подход, усиленный контроль за деятельностью ученика. - Индивидуальные беседы, тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе.	Своевременное устранение трудностей в учебе. Устранение психологического барьера перед отметкой.
3 класс	Наличие трудностей у отдельных обучающихся	- Индивидуально-дифференцированный подход, усиленный контроль за деятельностью ученика.	Своевременное устранение трудностей в учебе
4 класс	Наличие трудностей у отдельных обучающихся. Проблема успешного выпуска.	Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости.	Хороший результат на уровне НОО. Безболезненная адаптация к учебе в будущем году.
5 класс	Проблема преимущества при переходе учащихся с	- Сбор информации об испытываемых трудностях.	Быстрая и безболезненная адаптация

	уровня НОО на уровень ООО.	- Повышенное внимание к учащимся, испытывающим трудности в адаптации. - Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. -Создание ситуации успеха в учебе.	пятиклассников к учебе.
6 класс 7 класс	-Трудности, вызванные изучением новых предметов учебного плана. -Снижение учебной мотивации.	-Организация щадящего режима в начале изучения новых предметов учебного плана. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	-Быстрая и безболезненная адаптация к учебе по новым предметам учебного плана. -Повышение учебной мотивации.
8 класс	-Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся. -Снижение престижа активной познавательной деятельности.	-Организация системы индивидуальных занятий с обучающимися с низкими показателями обучения. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	-Увеличение числа добросовестных, успешных учащихся, либо сохранение их числа на прежнем уровне.
9 – 11 класс	-Проблема успешной итоговой аттестации. - Наличие детей из «группы риска»	Организация планомерной подготовки к ГИА: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий, особенно с детьми из «группы риска»	Четкая и успешная сдача ГИА

### Раздел 7. Работа с родителями по повышению качества образования

Проблема и её причина	Меры по устранению проблемы	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
Наличие учеников, имеющих	Индивидуальная работа: беседа с родителями по	Май, сентябрь	Классные руководители,	Благоприятный результат по ликвидации



академическую задолженность.	поводу ликвидации академической задолженности.		учителя-предметники.	академической задолженности.
Низкая адаптированность обучающихся к началу занятий.	Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями.	Сентябрь	Классные руководители	Четкость в организации режима занятий, привыкание обучающихся к новому учебному году
Появление у обучающихся нежелательных отметок, свидетельствующих об отрицательной динамике в знаниях обучающихся.	Индивидуальные встречи с родителями, посещение семей, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий.	Октябрь	Классные руководители, учителя-предметники.	Снижение уровня нежелательных отметок. Индивидуальная карта успешности ученика.
Недостаточная информированность родителей о психологическом климате класса и состоянием воспитательной работы.	Классное родительское собрание по этим проблемам.	Ноябрь	Администрация школы. Классные руководители. Педагог-психолог.	Улучшение психологического климата класса.
Отсутствие заинтересованности родителей в активном и результативном участии своих детей в учебном процессе	Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями.	Декабрь	Классные руководители, учителя-предметники.	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации по контролю успеваемости.
Наличие обучающихся, имеющих отставание в учебе и резервы в повышении успеваемости. Недостаточное информирование родителей о накопляемости оценок.	Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости». Индивидуальные беседы учителя-предметника с родителями и детьми о способах повышения успеваемости.	Январь	Классные руководители, учителя-предметники.	Исправление учениками неудовлетворительных отметок.

Наличие обучающихся с неудовлетворительным и отметками.	Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка рекомендаций родителям по осуществлению контроля за выполнением домашних заданий детьми	Февраль, март	Классные руководители, учителя-предметники.	Повышение уровня знаний обучающихся, ликвидация пробелов.
Недостаточные знания родителями специфики работы учителей в школе.	Проведение Недели здоровья для учащихся и родителей.	Апрель	Администрация школы Учителя-предметники.	Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся.
Проблема организации окончания учебного года. Возможность получить низкие результаты итоговой аттестации.	Родительские собрания. Консультирование родителей по вопросам ГИА.	Май	Администрация школы. Классные руководители.	Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация консультаций для родителей по психологическому настрою детей в период прохождения ГИА

**Раздел 8. Мониторинг реализации мероприятий «дорожной карты» по комплексу мер по повышению качества образования.**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Мониторинг уровня подготовки обучающихся по итогам оценочных процедур (ГИА, ВПР).	2023-2025	Зам. директора по УВР, руководители МО
2	Оценка уровня предметных, методических и оценочных компетенций учителей школы.	2023-2025	Зам. директора по УВР, руководители МО
3	Диагностика профессиональных дефицитов педагогических работников школы с целью создания для них индивидуальных образовательных маршрутов.	2023-2025	Зам. директора по УВР, руководители МО
4	Мониторинг реализации модели оптимизации деятельности школы, демонстрирующих низкие образовательные результаты.	2024-2025	Зам. директора по УВР

**Раздел 9. Информационное сопровождение реализации «дорожной карты» по комплексу мер по обеспечению повышения качества образования.**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Поддержка в актуальном состоянии страниц на официальном сайте школы, отражающих ход реализации «дорожной карты» по работе школы по повышению качества образования.	2023-2025	Администрация школы, руководители МО.
2	Публикация материалов, отражающих опыт работы педагогов по вопросам повышения качества образования на личных сайтах педагогов.	2023-2025	Учителя-предметники

**3. Организационный раздел**

**Кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение**

**3.1.1. Кадровое обеспечение реализации Плана**

*Директор:*

- разработка концептуальных оснований, стратегических целей образовательной организации, определение критериев оценивания реализации Плана, общий контроль перехода школы в эффективный режим работы;
- разработка и корректировка нормативно-правовых документов;
- обеспечение активного взаимодействия и сотрудничества участников образовательного процесса;
- морально-эмоциональная поддержка участников реализации Плана;
- внедрение метода управления по результатам;
- укрепление материально-технической базы учебных кабинетов и мастерских и приведение средств обучения в соответствие с современными требованиями;
- управление бюджетом;
- организация мониторинга хода и результатов реализации Плана в целях проведения возможных корректировок осуществляемых и планируемых действий.

*Заместитель директора по учебно-методической работе:*

- системный анализ проблем и планирование деятельности, направленной на их разрешение;
- организация и разработка механизма активного взаимодействия и сотрудничества участников образовательного процесса (учащихся, родителей, педагогических работников, социальных партнёров);

- организация повышения квалификации педагогических кадров, формирование компетенции психолого-педагогического сопровождения, профессионального самоопределения учащихся;
- развитие творческих инициатив, мобильности педагогических работников, обобщение и распространение передового опыта;
- оказание информационно-методической помощи в планировании перспектив развития педагогических работников;
- организация взаимопосещения уроков, внеурочной деятельности с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- анализ состояния преподавания по итогам промежуточного, итогового контроля;
- текущий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы.

***Педагогические работники:***

- обеспечение предметной готовности выпускников к сдаче ГИА;
- обеспечение предметной готовности выпускников к сдаче ГИА;
- проведение предметной диагностики с целью оценки уровня усвоения учащимися учебной программы;
- проведение тренинга, способствующего совершенствованию у учащихся навыка работы с КИМами;
- повышение профессиональной квалификации и компетентности работе с разными категориями учащихся: освоение новых образовательных технологий, активных методов обучения и др.;
- разработка и проведение социальных и профессиональных проб, организация экскурсий, встреч с представителями различных профессий;
- активное использование в образовательном процессе метода проектов, проблемных ситуаций и др.;
- сопровождение обучающихся по выстраиванию индивидуального образовательного-профессионального маршрута;
- активное использование в педагогической деятельности материалов виртуального кабинета, сайта школы; - участие в создании копилки педагогических идей; - разработка индивидуального плана развития.

***Классный руководитель:***

- информирование и осуществление постоянной связи между субъектами образовательного процесса;
- оказание психолого-педагогической поддержки учащихся;

- организация взаимодействия учащихся, педагогических работников, родительской общественности, социальных партнёров по выстраиванию учащимися образовательно-профессиональных маршрутов;
- проведение рефлексии собственной деятельности учащихся;
- морально-эмоциональная поддержка учащихся, родителей (законных представителей).

### **МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММОЙ**

Управление реализацией программы предполагает создание специальной организационной структуры для осуществления управленческих функций согласно принятому распределению зон ответственности, в которую входят представители субъектов образовательного процесса.

**Директор** обеспечивает продвижение реализации программы, ведет диалог с членами коллектива в зоне их ответственности, создает условия для повышения благополучия школьников. Осуществляет деятельность по финансовому обеспечению реализации программы (использование бюджетных средств; привлечение внебюджетных ресурсов).

**Педагогический совет** рассматривает вопросы педагогического и методического руководства образовательной деятельностью, проведения промежуточной аттестации, определяет условный перевод учащихся, имеющих академическую задолженность, решает вопросы оставления на повторный год обучения.

**Заместитель руководителя ОО по учебной работе** собирает и анализирует информацию о результатах учебной деятельности школьников с пониженным уровнем благополучия, определяет совместно с методическими объединениями учителей ближайшие и перспективные цели по повышению уровня благополучия школьников, помогает разработать индивидуальные образовательные траектории для учащихся. Организует контроль за выполнением учебных планов, программ. Способствует развитию познавательных потребностей, способностей, интеллектуального, духовного потенциала личности. Создает педагогически обоснованную и социально значимую систему внеклассной и внешкольной воспитательной работы, направленную на организацию здорового образа жизни, профилактику асоциального поведения детей и подростков, самоопределение и саморазвитие личности учащегося. Оказывает методическую помощь классным руководителям в организации воспитательной работы.

**Методические объединения школы** рассматривают вопросы повышения учебной мотивации школьников с пониженным уровнем благополучия на заседаниях, развивают

творчество и инициативу учителей по улучшению качества образования, организует работу по самообразованию учителей. Посещает учебные занятия в рамках предметных объединений и анализирует их с целью выявления положительного опыта работы с учащимися. Разрабатывает дифференцированные контрольные работы для проведения промежуточной аттестации. Анализирует результаты образовательной деятельности по повышению уровня благополучия школьников.

**Педагого-психологическая служба** осуществляет диагностирование уровня благополучия школьников, анализирует результаты, вырабатывает рекомендации, проводит тренинги общения с учениками, родителями, педагогами, беседы, теоретические и практические семинары, индивидуальные и групповые консультации.

#### **4.ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ:**

1. Повышение качества образования в школе.
2. Рост познавательной мотивации учащихся.
- 3.Повышение педагогической компетентности педагогов.
- 4.Оптимизация учебно-воспитательного процесса.
- 5.Снижение учебной нагрузки учащихся, сохранение их здоровья.
6. Усиление ответственности родителей и их роли в достижении результативности обучения, участие в жизни школы и управлении школой.